

广东岭南职业技术学院 境外原版教材选用管理办法

第一章 总 则

第一条 为贯彻落实《党委（党组）意识形态工作责任制实施办法》、《关于加强和改进新形势下大中小学教材建设的意见》、《关于进一步加强和改进新形势下高校宣传思想工作的意见》、《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》和《广东省高等学校境外原版教材选用管理办法》等文件精神，落实中央和省委维护高校政治安全工作部署和立德树人的根本任务，进一步规范我校境外原版教材选用管理，落实境外原版教材选用、管理主体责任，结合本校实际，制订本办法。

第二条 境外原版教材主要指外文原版教材、翻译版教材、影印版教材，包括教学参考书、参考资料、外文图书、讲义等。

第二章 选用原则

第三条 境外原版教材选用管理必须以中国特色社会主义理论体系为指导，全面贯彻党的教育方针，遵循“以我为主、为我所用”原则，通过选择优秀教材促进课堂教学质量提升。

第四条 境外原版教材选用应遵循以下基本原则：

（一）导向原则：政治思想观点正确，没有原则性和价值导向错误；

（二）适用原则：结合学科、专业特点，符合课程教学大纲的

基本要求，具有科学性、先进性和教学上的适用性；

（三）选优原则：选用社会公认的、具有较好口碑的境外原版教材，加强教材引进审核，确保境外原版教材质量。

第三章 管理机构

第五条 学校成立境外原版教材选用管理工作领导小组。分管教学工作副校长任组长，党委宣传部、教务处、国际经贸学院（公共教学部门）等单位负责人、选用和使用境外教材的分管副院长、学校教材管理工作人员任成员。工作领导小组下设办公室，挂靠教务处。

第六条 境外原版教材选用管理工作领导小组主要负责：

- （一）对境外原版教材的选用管理进行决策；
- （二）指导制定学校境外原版教材使用管理办法；
- （三）审批境外原版教材选用、订购计划；
- （四）指导境外原版教材的教学效果研究和评估工作；
- （五）解决使用过程中出现的问题。

第七条 境外原版教材选用管理工作领导小组办公室主要任务：

- （一）组织教材选用、订购计划申报工作；
- （二）组建境外原版教材选用审查专家小组，负责拟选用境外原版教材内容和质量审查工作；
- （三）对境外原版教材教学效果进行检查评估；
- （四）监督境外原版教材的供应和实际使用情况。

第四章 选用程序

第八条 境外原版教材选用程序包括教研室推荐、二级学院教材选用委员会初审、专家审批、境外原版教材选用管理工作领导小组审批、校级党委会审议五个步骤。境外原版教材的选用须填写《广东岭南职业技术学院境外原版教材选用申请表》(附件),经审核通过后方可选用。

(一) 教研室推荐。教研室在每年度5月、11月前分别就需要使用的境外原版教材进行申请和推荐,并附电子或纸质教材。

(二) 二级学院教材选用委员会初审。二级学院教材选用委员会对本学院教师推荐使用的境外原版教材进行初审,将初审通过的教材报境外原版教材选用管理工作领导小组审批,不通过的则告知推荐教师。

(三) 专家审查。境外原版教材选用管理工作领导小组办公室收到二级学院申报材料后,组织专家对相关境外原版教材进行集中审查,重点审查境外原版教材中意识形态属性较强的内容及国家主权、国家安全、海洋权益、社会安定、民族宗教、重大革命题材和重大历史题材等方面的内容,将审查意见报境外原版教材选用管理工作领导小组审定。

(四) 境外原版教材选用管理工作领导小组对审查结果进行审定。

(五) 校级党委会审议通过后,公示不少于5个工作日,确定境外原版教材选用结果。

(六) 未经选用程序报批及审查的境外原版教材,一律不得擅

自预订、发放和使用。

第五章 教材评估

第九条 境外原版教材选用管理工作领导小组办公室负责组织境外原版教材选用审查专家组，对境外原版教材使用情况进行评估，每学年不少于一次。经评估教材质量低劣、达不到教学效果或在使用过程中发现明显问题的要及时淘汰。

第十条 建立学生参与的境外原版教材评估机制，加强教材质量监控，根据评估结果对相应境外原版教材进行调整。

第十一条 建立教材选用第三方跟踪调查制度，组织专家对选用教材的质量进行评价。

第六章 管理责任

第十二条 管理责任。学校对境外原版教材选用管理负主体责任。其中，校级党委会对全校境外原版教材选用管理工作负总责，境外原版教材选用管理工作领导小组负直接责任，推荐教材的团队负主要责任。

第十三条 责任追究。出现以下情况之一的，追究相关责任人责任：

（一）未经学校审核或未通过审核擅自订购、发放、使用境外教材的。

（二）推荐境外教材内容存在价值导向、政治立场等原则性问题的。

（三）未组织专家审核或审核不严，致使问题教材进入课堂的。

- (四) 刻意隐瞒、漏报境外教材使用情况的。
- (五) 发现问题教材但未采取有效措施进行整改或整改不力的。
- (六) 在课堂上向学生推荐使用问题教材的。
- (七) 拒不配合境外教材审核管理工作的。
- (八) 未按照规定或要求完成学校境外教材审核工作的。
- (九) 以向学生推荐使用境外教材谋取私利的。
- (十) 其他违反规定的情况。

出现以上情况的，视情节轻重，给予当事人行政处分，给予党员干部党纪政纪处分；构成犯罪的，移送司法机关追究刑事责任。

第七章 附 则

第十四条 本办法适用于全日制高等职业教学使用的境外原版教材管理参照本办法执行。

第十五条 本办法自公布之日起实施，由教务处（图书馆）负责解释。

附件：《广东岭南职业技术学院境外原版教材选用申请表》

附件

广东岭南职业技术学院境外原版教材选用申请表

推荐教师		教材名称	
二级学院		出版社	
使用专业		版次	
使用班级		作者	
使用时间			
教材指导思想 及主要内容			
教研室 推荐意见	系（教研室）主任： 年 月	二级学院教材 选用委员会 意见	负责人签字： 年 月 日
专家组审核 意见	专家组组长签名： 年 月 日		
境外原版教材 选用管理工作 领导小组意见	组长签字： 年 月 日		