

广东岭南职业技术学院 2021 年软件技术专业

三二分段转段技能考核大纲

一、考核要求和内容

模块一 Windows 及 MS-Office 基本操作

1. 考核要求

熟悉 Windows 下的文件（文档）、文件（文档）名、目录（文件夹）等常用操作；掌握 Word、Excel、PowerPoint 文档的创建、编辑、保存、查看、管理等基本操作。

2. 考核内容

（1）Windows 下的文件（文档）、文件（文档）名、目录（文件夹）等常用操作；

（2）Word、Excel、PowerPoint 文档的创建、编辑、保存、查看、管理等基本操作；

（3）掌握 Word 文档的编辑与排版（字符设置，段落格式，页码，页眉页脚，页面设置，表格，图形编排）；

（4）掌握 Excel 的自动求和与排序，掌握函数 SUM， AVERAGE，COUNT 的使用；

（5）掌握 PowerPoint 文档的处理（包括选择、插入、 复制、删除及调整幻灯片的顺序等操作）。

模块二 程序设计基础

1. 考核要求

本模块着重考察考生掌握数据类型、运算符、表达式、输入输出等语法基础。

2. 考核内容

(1) 能熟悉 C 语言运行环境，掌握 C 程序开发步骤

(2) 能够正确使用 C 语言的标识符、数据类型、常量、变量、运算符、表达式、基本语句等基础知识；

(3) 能够编写简单的顺序结构，选择结构和循环结构的程序；

模块三 网页制作技术

1. 考核要求

本模块着重考察考生掌握综合使用 Dreamweaver 制作网页的能力。

2. 考核内容

(1) 会使用 Dreamweaver 工具制作网页；

(2) 掌握 HTML 语言、链接、导航系统设计和图像地图等操作；

(3) 能够运用表格、框架进行页面布局、掌握 CSS 层叠式样式表美化网页(界面)；

二、考核形式

1. 考试方式：实操、机试

2. 考试时长与分值：模块一考试时间 60 分钟；模块二考试时间 60 分钟；模块三考试时间 60 分钟；考试时间合计为 **180 分钟**

模块一分值 100 分；模块二分值 100 分；模块三分值 100 分；分值总分为

300 分。

3. 试卷结构

模块	分值分布(300分)	考试内容
模块一 Windows 及 MS-Office 基本操作	100 分	(1) Windows 下的文件（文档）、文件（文档）名、目录（文件夹）等常用操作； (2) Word、Excel、PowerPoint 文档的创建、编辑、保存、查看、管理等基本操作； (3) 掌握 Word 文档的编辑与排版（字符设置，段落格式，页码，页眉页脚，页面设置，表格，图形编排）； (4) 掌握 Excel 的自动求和与排序，掌握函数 SUM，AVERAGE，COUNT 的使用； (5) 掌握 PowerPoint 文档的处理（包括选择、插入、复制、删除及调整幻灯片的顺序等操作）。
模块二 程 序 设 计 基 础	100 分	(1) 能熟悉 C 语言运行环境，掌握 C 程序开发步骤 (2) 能够正确使用 C 语言的标识符、数据类型、常量、变量、运算符、表达式、基本语句等基础知识； (3) 能够编写简单的顺序结构，选择结构和循环结构的程序；
模块三 网 页 制 作 技 术	100 分	(1) 会使用 Dreamweaver 工具制作网页； (2) 掌握 HTML 语言； (3) 掌握链接、导航系统设计和图像地图等操作； (4) 能够运用表格、框架进行页面布局、掌握 CSS 层叠式样式表美化网页界面。

4. 试题难度

总体试题难度适中，主要考查考生从事软件技术专业岗位的基本素质、技能水平及岗位工作的基本能力。

5. 参考教材

(1) 《计算机文化基础（第3版）》（ISBN：978-7-04-041175-1）。龙天才，尹毅，邓涛，出版社：高等教育出版社，出版时间：2014-10-27）

(2) 《编程语言基础——C语言》（ISBN：978-7-04-045664-6）。陈琳，出版社：高等教育出版社，出版时间：2016年7月

(3) 《网页设计与制作》（ISBN：978-7-11-532458-0）。孙军辉，出版社：人民邮电出版社，出版时间：2013年7月